**浙江中医药大学**

**研究生智慧课程建设项目**

**申报表和任务书**

|  |  |
| --- | --- |
| **课程名称** |  |
| **所在学院** |  |
| **所属一级学科** |  |
| **所属二级学科** |  |
| **课程负责人** |  | **职称** |  |
| **申报日期** | 年 月 日 |

浙江中医药大学研究生院 制

**填表须知**

1、表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

2、课程建设目标中分阶段的实施计划务求翔实、可行。

3、涉密内容不填写，有可能涉密和不宜大范围公开的内容，请在说明栏中注明。

4、表内填写的课程建设成员名单不得超过6人（含课程负责人），超过数额以排列在前者为准。

5、本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请在说明栏中注明。

6、申请书所列各项内容应实事求是填写，需签字、盖章处打印或复印无效；表格一律采用A4纸双面打印，左侧装订；填写完成后由学院填写审查意见，一式3份交研究生院培养科。

1.课程负责人情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1-1**基本信息 | **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  |
| **最高学位** |  | **职务** |  | **职称** |  |
| **所在学院** |  | **研究方向** |  |
| **教授本门课程时间（年）** |  | **课程适用学科情况** |  |
| 1-2近五年相关课程主讲情况(不超过5门) | **课程名称** | **课程类别** | **授课对象** | **学时数** | **受众数/年** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1-3教学研究情况 | **近五年主持的教学研究课题**（含课题名称、来源、年限、本人所起作用；不超过五项）**；作为第一署名人在国内外主要刊物上发表的教学相关论文**（含题目、刊物名称与级别、时间；不超过十项）**；获得的教学表彰/奖励**（含奖项名称、授予单位、署名次序、时间；不超过五项）**。** |
| 1-3学术研究情况 | **近五年来主持的学术研究课题**（含课题名称、课题类别、来源、时间；不超过五项）；**在国内外主要刊物上发表的学术论文**（含题目、刊物名称与级别、时间、署名次序；不超过十项）；**获得的学术研究表彰/奖励**（含奖项名称、授予单位、时间、署名次序；不超过五项）。 |

2.课程团队情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **出生年月** | **职 称** | **学科专业** | **学位** | **博/硕导** | **在课程建设中****承担的工作** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 本课程师资队伍总体情况 |
| **职称结构** | **年龄结构** | **学位获得者结构** |
| **高级** | **中级** | **其他** | **≤35** | **35-55** | **≥55** | **博士** | **硕士** | **学士** | **其他** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 外单位教师数： |
| **本课程团队近五年来主要业绩：在国内外主要刊物上发表的教改教研论文**（含题目、刊物名称与级别、时间、署名次序；不超过十项；不含第一署名人为课程负责人的成果）；**获得的教学研究表彰/奖励（**含奖项名称、授予单位、时间、署名次序；不超过五项）**。** |

3．课程建设

|  |
| --- |
| 3-1 课程建设必要性可从课程的目标、该课程在学科（专业领域）人才培养的作用、受众定位、课程的前期建设基础、课程特色与创新点等方面进行论证 |
| 3-2课程简介目前本课程的开设情况，开设时间、年限、授课对象、授课人数、历年学生及管理人员评价以及相关视频录制情况 |
| 3-3课程教学设计课程的建设理念、建设步骤（或建设流程）以及时间安排、团队成员分工等；拟建设课程每章节的教学目标、教学内容与方法设计、教学活动设计、学生学习评价；  |
| 3-4 课程考核方式对学生学习的考核、考试办法，成绩评定方式等；如为完全在线学习课程，需设计相应的阶段性和期末考核方式 |

4．教学视频录制计划（可另附页）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** |  | **课程知识点录制计划数量** |  | **大约总时长** |  分钟 |
| **课程内容设置** | **序号** | **内容标题** | **时长****（分钟）** | **授课教师** | **教学计划（学习内容和学习任务）** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5．课程建设经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **支出项目** | **金额(元)** | **计算根据及理由** |
| 1.设备费 | 0.00 | 项目研究建设或示范必须的仪器、设备、教具等硬件设备，以及与此相关的运输、包装、安装等费用。总经费低于1万元的项目不得开支设备费。 |
| 2.材料费 |  | 各种原材料、辅助材料等低值易耗品费用。 |
| 3.维修(护)费 |  | 实验教学设备维修(护)费及实验室建设等涉及的小额修缮费用。 |
| 4.办公费 |  | 日常办公用品、印刷等费用。 |
| 5.差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  | 1.差旅费：开展或参加国内调研活动、教学会议、学术交流等所发生的外埠差旅费、市内交通费等。2.会议费：为组织开展教学研讨、咨询、协调项目或成果鉴定等发生的小型会议费用。3.国际合作与交流费：项目研究人员出国(出境)及国(境)外专家来国内工作的费用。 |
| 6.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  | 项目研究过程中需要支付的出版费、资料费、专用软件购置费、文献检索费、邮电通信、专利申请及其他知识产权事务等费用,包括为项目实施而购买图书、翻拍、翻译资料或编印费用。 |
| 7.劳务费(≤15%) |  | 项目实施过程中支付给参与项目研究的学生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、教学辅助人员等的劳务性费用。 |
| 8.专家咨询费(≤15%) |  | 支付给临时聘请的论证、咨询专家的费用，包括项目指导、论证、验收，成果鉴定过程中的专家咨询费用等。 |
| 9.培训费 |  | 教师培训、进修等支出。 |
| 10.委托业务费 | 0.00 | 因委托外单位办理业务而支付的委托业务费，包括支付给外单位(包括学校内部独立经济核算单位)的检验、测试、化验及加工等费用，在线课程的摄制等费用、数据分析及相应技术服务购买等支出的费用。 |
| 11.其他商品和服务支出 |  | 在预算中列明的与项目研究直接相关的其他商品和服务支出。 |
| 小计： | 10000.00 |  |
| **合计** | 壹万元整 |

备注：不得删减项目。

|  |
| --- |
| 课程负责人承诺与责任：本表所填各项内容真实客观，建设计划切实可行。由本人负责按项目申报书所提出的建设计划组织实施课程建设，取得项目申报书所提出的标志性成果。1.保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；2.保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；3.保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用；4.保证团队时间、精力投入；课程负责人签名： 年 月 日 |
| 所属学院/部门意见： 负责人签名： 年 月 日 |
| 研究生院意见： 签章： 年 月 日 |